

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 282»
660073 г. Красноярск, ул. Устиновича, 7 а, тел: 224-79-46
ОГРН 1022402487524, ИНН/КПП 2465060976/246501001
e-mail: dou282@mail.ru

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «31» августа 2020г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 282
И.В. Санникова
Приказ № 102-п от «31» августа 2020г.

Годовой план работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 282»
на 2020-2021 учебный год

Красноярск, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Анализ деятельности учреждения за 2019-2020 учебный год	3
1.1. Информационная справка	3
1.2. Анализ реализации годового плана за 2019-2020 учебный год	4
1.3. Основные цели и задачи на 2020-2021 учебный год	11
Раздел 2. Организационно-управленческая работа	12
2.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива	12
2.2. Заседания Общего родительского собрания	13
2.3. Заседания Родительского комитета	13
2.4. Заседания Педагогического совета	13
2.5. Профсоюзные собрания	15
Раздел 3. Организационно-методическая работа	15
3.1. Расстановка педагогических кадров	15
3.2. Посещение педагогами МО, конференций, круглых столов, вебинаров с целью повышения профессионального мастерства	16
3.3. Методические семинары, семинары-практикумы, круглые столы в рамках ДОУ	16
3.4. Повышение квалификации педагогических кадров	17
3.5. Аттестация педагогических кадров	18
3.6. Заседания психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 282	19
Раздел 4. Организационно-педагогическая работа	21
4.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей	21
4.2. Конкурсы, выставки, акции, соревнования	22
4.3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия	22
Раздел 5. Сотрудничество с родителями и социальными институтами	23
5.1. Групповые родительские собрания	23
5.2. Активные формы работы с родителями	26
5.3. Педагогическое просвещение родителей	27
5.4. Анкетирование и опросы	28
5.5. Работа с семьями СОП	28
5.6. Взаимодействие с социумом	29
Раздел 6. Организация контрольно-аналитической деятельности	30
6.1. Оперативный, текущий, тематический контроль	30
Раздел 7. Административно-хозяйственная работа	30
7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизни детей и работников	30
7.2. Финансово-хозяйственная деятельность	31

Годовой план составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ» (СанПиН 2.4.1.3049-13), а также «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы ОО и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (СП 3.1/2.4.3598-20).

В 2020-2021 учебном году муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение реализует основную образовательную программу дошкольного образования, адаптированную основную образовательную программу для детей с тяжелыми нарушениями речи.

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: подведение итогов педагогической деятельности за прошедший учебный год на основе контрольно-аналитической обработки материалов.

1.1. Информационная справка.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 282» (сокращенное название МБДОУ № 282) сдано в эксплуатацию в 1980 году, функционирует с 31 января 1981 года.

Располагается в микрорайоне Зеленая роща Советского района по адресу: Россия, 660073, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Устиновича 7 а. Телефон: (391) 224-79-46. e-mail: dou282@mail.ru.

Учредитель: главное управление образования администрации города Красноярска.

Детский сад работает с 7.00 до 19.00 часов с понедельника по пятницу.

Заведующий дошкольным учреждением – Санникова Ирина Васильевна.

Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой дошкольного образования, режимом дня на теплый и холодный период времени, расписанием занятий, составленными в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, с учетом психологических особенностей детей, посещающих детский сад.

Укомплектованность МБДОУ.

В 2019-2020 учебном году в МБДОУ № 282 общее количество детей составило 109 человек (данные на 01.05.2020г.). Функционировали группы: вторая младшая группа общеразвивающей направленности – 23 ребенка, средняя группа общеразвивающей направленности – 26 детей, подготовительная группа

общеразвивающей направленности – 19 детей, разновозрастная группа компенсирующей направленности (4-5 лет, 5-6 лет) – 20 детей и подготовительная группа компенсирующей направленности – 21 ребенок. Из них 49 девочек (45%) и 60 мальчиков (55%).

Обобщенные данные по семьям воспитанников.

Социальный статус семей воспитанников:

Изучение состояния семьи, социальный статус родителей, являющихся основными заказчиками, показало следующее:

1) социальный состав семей воспитанников:

- полная семья 85% - 91 семья;
- неполная семья 15% - 18 семей.

Исходя из данных, можно сделать вывод о том, что хотя в учреждении процент семей, где ребенка воспитывает только мама невысокий, все же существует проблема воспитания ребенка в неполной семье.

2) образовательный уровень родителей воспитанников:

- высшее образование – 78 – 38%;
- среднее профессиональное – 105 – 51%;
- общее среднее образование – 16 – 8%;
- неполное высшее – 6 – 3%.

3) социальное положение родителей (количество в %):

- служащие – 122 человек – 59%;
- рабочие – 73 – 36%;
- предприниматели – 4 человека – 2%;
- безработные – 6 человек – 3%.

Анализ семей воспитанников МБДОУ, показывает, что детский сад посещают:

- 4 детей из многодетных семей;
- 1 ребенок, находящийся под опекой.

1.2. Анализ реализации годового плана за 2019-2020 учебный год.

Основным целевым ориентиром работы ДОО в 2019-2020 учебном году являлось *создание условий для развития личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.*

В учебном году решались следующие задачи:

- 1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) использование новых подходов, форм и методов работы при реализации образовательной программы с учётом современных требований;

- 4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- 10) развитие различных форм взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения открытости системы дошкольного образования;
- 11) приобщение детей дошкольного возраста к историко-культурным и природным особенностям Красноярского края через различные виды детской деятельности;
- 12) освоение педагогами цифровых технологий.

Организационно-управленческая работа.

МБДОУ в период 2019-2020 учебного года было укомплектовано педагогическими кадрами на 93% (вакансия – воспитатель).

Сведения о педагогическом составе МБДОУ:

На 01.05.2020г. в МБДОУ работало 38 сотрудников. Из указанного числа сотрудников 35 женщин, 3 мужчины. Воспитательно-образовательный процесс осуществляли 15 педагогов. Из них 9 воспитателей, 2 учителя-логопеда, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 1 педагог-психолог, 1 старший воспитатель.

Средний возраст педагогического состава – 46 лет.

Образовательный уровень педагогов:

Высшее образование имеют 11 человек (73%);

среднее профессиональное – 4 (27%)

Из них 1 обучается в педагогическом ВУЗе (заочная форма обучения).

Уровень квалификации педагогов:

Высшая квалификационная категория – 5 человек (34%);

первая категория – 5 человек (34%);

нет категории – 4 человека (32%).

По стажу:

от 0 до 5 лет – 5 человек (34%);

от 10 до 15 лет – 2 человека (7%);
от 15 до 20 лет – 1 человек (13%);
от 20 и выше – 8 человек (33%).

Вывод: за последние два года увеличилось количество молодых педагогов, которым оказывается вся необходимая методическая поддержка, также для них организовано наставничество со стороны более опытных коллег. Педагоги МБДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, изучают новинки периодической и методической литературы. Коллектив МБДОУ работоспособный, творческий, сплоченный, отзывчивый, дружный. Педагоги ДОУ активные участники конкурсов, выставок муниципального, регионального, федерального и международного уровней. Вследствие омоложения педагогического коллектива произошло небольшое снижение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию. Но в то же время остается актуальной проблема кадрового обеспечения: нехватка педагогов с дошкольным образованием и увеличивающееся количество педагогов, прошедших переподготовку, либо курсы повышения квалификации на базе высшего педагогического, но не дошкольного образования.

Организационно-методическая работа.

В ДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Существует план переподготовки и аттестации педагогических кадров, который является составной частью годового плана.

В 2019-2020 учебном году аттестован один педагог на высшую квалификационную категорию: Новицкая Е.В. по должности «Инструктор по физической культуре». Еще одной из форм педагогической деятельности по повышению профессиональной компетенции педагогов является систематическое повышение квалификации: в предыдущем 2019-2020 учебном году 3 человека (20% педагогов) прошли курсы повышения квалификации очно и один человек дистанционно (в связи с пандемией коронавируса).

Педагоги прошли курсы повышения квалификации по следующим темам:

Наименование должности	Учреждение, проводившее курсы	Название курса	Количество часов
Козлова А.А., воспитатель	КГАУ ДПО «ККИПКПП работников образования»	«Проектирование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	72 часа
Максимова О.О., воспитатель	КГАУ ДПО «ККИПКПП работников образования»	«ФГОС ДО: организация взаимодействия семьи и ДОУ»	72 часа
Пчелинцева Ю.А., педагог-психолог	КГАУ ДПО «ККИПКПП работников образования»	«Разработка АООП дошкольников с ОВЗ на основе примерных АООП в контексте ФГОС ДО»	80 часов

Отмечалась значительная активизация участия педагогов в профессиональных мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, тиражирование опыта и

т.п.), но из-за объективных причин (пандемия по коронавирусу) многие мероприятия в рамках годового плана были отменены.

Методическая работа в учреждении представлена разнообразными, иногда и вполне нетрадиционными формами: семинары, деловые игры, практикумы, консультации, работа в творческих группах, окружном, районном и городском МО, самообразование. Все эти формы помогают педагогам повысить свою профессиональную компетенцию.

Вывод: педагоги МБДОУ ведут активную методическую работу, работают в составе РМО: музыкальных руководителей, учителей-логопедов (где также ведут стажерскую площадку), инструкторов по физической культуре, школе молодого воспитателя. Посещают конференции, семинары, открытые мероприятия, повышают свое самообразование в различных областях, выступают с докладами, публикуют статьи. Воспитатели обмениваются опытом, дают консультации и мастер-классы.

Подводя итог методической работы в этом учебном году, можно отметить следующие результаты: педагоги ДОУ активно участвуют в подготовке и проведении мероприятий различного уровня, за что многие из них награждены благодарственными письмами, грамотами, дипломами, но из-за режима самоизоляции многие мероприятия были отменены и не все задуманное удалось воплотить в жизнь.

Организационно-педагогическая работа.

Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой дошкольного образования, режимом дня на теплый и холодный период времени, расписанием занятий, составленными в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, с учетом психологических особенностей детей, посещающих детский сад.

Образовательный процесс в организации осуществляется в условиях реализации ФГОС ДО в соответствии с требованиями образовательной программы дошкольного образования. Модель образовательной деятельности состоит из:

- совместной деятельности взрослого с детьми;
- самостоятельной деятельности детей;
- взаимодействия с семьями воспитанников.

Совместная деятельность взрослого и детей осуществляется как в виде непосредственной образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов.

Образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, музыкальной, изобразительной, трудовой, чтения художественной литературы и др.) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения ими Программы и решения конкретных образовательных задач.

Организационной основой реализации программы является комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса (календарь тематических недель (событий, проектов, игровых обучающих ситуаций и т.п.)), но педагоги вправе отходить от запланированных тем, отталкиваясь от интересов и запросов воспитанников.

В нашем ДООУ, при разработке календарно-тематического планирования определены темообразующие факторы:

- реальные события, происходящие в окружающем мире и вызывающие интерес детей (яркие природные явления и общественные события, праздники);
- события, специально «смоделированные» воспитателем (исходя из развивающих задач): внесение в группу предметов, ранее неизвестных детям, с необычным эффектом или назначением, вызывающих неподдельный интерес и исследовательскую активность (Что это такое? Что с этим делать? Как это действует?);
- события, происходящие в жизни возрастной группы, «заражающие» детей и приводящие к удерживающимся какое-то время интересам, корни которых лежат, как правило, в средствах массовой коммуникации и игрушечной индустрии (например, увлечение динозаврами, и т. п.).

Хочется отметить, что педагоги в основном используют традиционные формы, методы и средства реализации образовательной программы, которые затрудняют освоение способов и направлений поддержки детской инициативы, и самостоятельности, но идет планомерное движение к освоению инновационных форм работы с детьми, таких как «Волонтерство в детском саду», «Веселая кинезиология дружит с мозжечковой стимуляцией» (современный метод речевого и интеллектуального развития для детей всех возрастных групп).

Выбор и сочетание методов и приемов при организации педагогами образовательной деятельности зависит от содержания образовательных задач, видов деятельности и возрастных особенностей детей. В младшем возрасте ведущая роль принадлежит наглядным и игровым методам; в среднем дошкольном возрасте возрастает роль практических и словесных методов; в старшем дошкольном возрасте повышается роль словесных методов обучения.

Одним из важных направлений работы дошкольного образовательного учреждения является сохранение и укрепление здоровья детей, формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни.

В течение 2019-2020 года в детском саду традиционно проводился комплекс специально организованных мероприятий по улучшению физического здоровья воспитанников:

- занятия с использованием нестандартного физкультурного оборудования (массажные дорожки);
- проведение утренней гимнастики, гимнастики пробуждения;
- проведение динамических пауз между занятиями с целью снятия утомления и повышения двигательной активности;
- проведение закаливающих процедур;

- организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания;
- в целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены. В рамках данного направления своевременно и систематически проводились медицинские осмотры детей;
- витаминизация и профилактическое лечение детей.

Индивидуальные особенности контингента воспитанников

В МБДОУ № 282 функционируют 3 группы общеразвивающей направленности и 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи. Всего детей – 109.

Наименование группы	Кол-во групп	Возраст детей	Кол-во детей
Вторая младшая группа «Василек»	1	3-4 года	23
Средняя группа «Малинка»	1	4-5 лет	26
Подготовительная группа общеразвивающей направленности «Колокольчик»	1	6-7 лет	19
Подготовительная группа компенсирующей направленности «Земляничка»	1	5-6 лет	19
Подготовительная группа общеразвивающей направленности «Василек»	1	6-7 лет	19
Подготовительная группа компенсирующей направленности «Земляничка»	1	6-7 лет	19

Оценка физического развития детей на начало учебного года

Год	Количество детей	Нормальное	Дефицит массы	Избыток массы	Высокий рост	Низкий рост
2019	109	95 (87%)	5 (5%)	4 (3%)	4 (3%)	1 (1%)

Физическое состояние здоровья

Группа здоровья	Количество детей	% от общего кол-ва детей
1 группа здоровья	22	18
2 группа здоровья	82	75
3 группа здоровья	5 (с хронич. заболеваниями)	7

Анализ заболеваемости воспитанников

Заболевания	2018-2019 уч. год	2019-2020 уч. год
Заболевания органов дыхания	4	3
Заболевания желудочно-кишечного тракта	23	33
Аллергические и кожные заболевания	1	2
Заболевания нервной системы	4	8
Заболевания глаз	6	5
Заболевания эндокринной системы	5	14
Нарушение осанки, опорно-двигательного аппарата	27	32

Заболевания мочеполовой системы	4	-
Заболевания кровообращения	8	1
Болезни уха	1	1
Врожденные аномалии	1	-

Вывод: по результатам проведенного анализа состояния здоровья детей выявлено, что в сравнении с 2018-2019 учебным годом в 2019-2020 году несколько уменьшилось количество детей первой и второй группы здоровья и увеличилось – третьей, несколько уменьшилось число детей, относящихся к норме развития в пользу увеличения числа детей, отклоняющихся от нормы массы тела и роста, согласно анализу заболеваемости воспитанников, наиболее часто встречаются дети с заболеваниями желудочно-кишечного тракта, опорно-двигательного аппарата и нарушением осанки.

Анализ итогов диагностики готовности детей к школе.

В силу объективных причин не удалось провести мониторинг готовности детей к школе традиционным способом, данные по детям представлены на конец марта 2020 года: всего детей 6-7 лет – 42 человека, отправились в общеразвивающие школы на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования 100% детей, из них 4 человека (10%) – по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования.

Вывод: необходимо совершенствовать систему работы по реализации задач всех областей развития, взаимодействие педагогов со специалистами в процессе образовательной деятельности, оказывать методическую помощь в выборе методов и приемов работы с детьми, имеющими особенности в развитии. По результатам диагностики дети готовы к школьному обучению, детский сад выполняет задачу всесторонней подготовки детей к школе в процессе систематического, целенаправленного психолого-педагогического воздействия. Таким образом, организация педагогического процесса в дошкольном учреждении соответствует требованиям образовательной программы дошкольного образования.

Итоги анализа педагогической деятельности МБДОУ №282 за 2019-2020 уч. г.:

Анализ деятельности детского сада за 2019-2020 учебный год показал, что учреждение имеет стабильно положительный уровень функционирования.

Наиболее успешными в деятельности детского сада можно обозначить следующие показатели:

- высокие результаты участия воспитанников и педагогов в конкурсных мероприятиях различных уровней;
- активное участие в жизни детского сада родителей;
- снижение заболеваемости детей за счет использования различных здоровьесберегающих технологий;
- расширение возможностей использования информационно-коммуникативных технологий, оснащение предметно-развивающей среды и развитие материально-технической базы ДОУ;

- созданы условия для развития способности детей творчески мыслить, повышен уровень компетентности педагогов в работе над развитием инициативности и креативности;
- реализация в полном объеме ООП и АООП ДО.

1.3. Основные цели и задачи на 2020-2021 учебный год.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2020-2021 учебный год.

Цель: совершенствование условий для функционирования МБДОУ как открытого, современного учреждения с обогащенной развивающей предметно-пространственной средой, максимально удовлетворяющего социальный заказ государства и родительского сообщества МБДОУ.

Задачи:

- 1) совершенствовать образовательное пространство в ДОУ через повышение грамотности педагогов при обучении на курсах повышения квалификации по развитию среды, проведению обучающих семинаров, а также проведению конкурсов среди педагогов по насыщению пространства групповых помещений, что в свою очередь способствует формированию детского интереса в условиях обновленной, комфортной среды, детской инициативы и самостоятельности, образовательную деятельность делает более содержательной;
- 2) расширять содержание и формы взаимодействия детского сада и семьи с учетом потребностей родителей, воспитанников с целью повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей через нетрадиционные формы сотрудничества;
- 3) повышать качество образовательного процесса в ДОУ через внедрение и реализацию современных психолого-педагогических технологий (проект «Система движений «Brain Balance» - интеграция кинезиологических упражнений и мозжечковой стимуляции), что в перспективе позволит укрепить как физическое, так и психическое здоровье воспитанников;
- 4) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива		
<p style="text-align: center;">Заседание № 1. Организационное.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение выборов секретаря; - утверждение плана работы на 2020-2021 уч. год; - подведение итогов летней оздоровительной работы; - итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года; - проведение выборов председателя комиссии по распределению стимулирующих выплат, - обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год; - принятие отчета по противодействию коррупции за третий квартал 2020 года; - организация празднования Дня дошкольного работника; - организационная помощь в проведении новогодних детских праздников; - проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность»; - текущие организационные вопросы; - обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). 	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
<p style="text-align: center;">Заседание № 2. Рабочая встреча.</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение графика отпусков на 2021 год; - анализ заболеваемости детей за 2020 год; - соблюдение требований пожарной безопасности; - результаты производственного контроля; - рассмотрение и внесение изменений в Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат; - подготовка к 23 февраля и Международному женскому дню; - принятие отчета по противодействию коррупции за четвертый квартал; - текущие вопросы. 	Декабрь	Заведующий, зам. зав. по УВР,
<p style="text-align: center;">Заседание № 3. Подготовка к летнему периоду.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт детского сада (групп); 	Март	Заведующий, зам. зав. по УВР,

- выпуск детей в школу; - функционирование ДОУ в летний период; - принятие отчета по противодействию коррупции за первый квартал 2021 года.		завхоз
Заседание № 4. Итоговое. - планирование подготовки к приемке ДОУ, к новому учебному году; - принятие отчета по противодействию коррупции за второй квартал 2021 года.	Июнь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
2.2. Заседания Общего родительского собрания		
Заседание № 1. Дистант для родителей (на официальном сайте ДОУ) «Жизнь и воспитание детей в новых условиях». 1. Презентация «Комплексная безопасность в МБДОУ № 282» (заведующий). 2. Образовательная деятельность и режим дня в 2020-2021 учебном году (зам. зав. по УВР). 3. Адаптация ребенка в детском саду «Как помочь своему ребенку?» (педагог-психолог).	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР
Заседание № 2. Клубный час «Легко ли быть современными родителями?» Цель: педагогическое просвещение родителей в вопросах воспитания детей.	Январь	Заведующий, зам. зав. по УВР
Заседание № 3. Клубный час «Вечер вопросов и ответов». Цель: подведение итогов учебного года в формате вопросов от родителей и ответов от специалистов детского сада.	Апрель	Заведующий, зам. зав. по УВР, узкие специалисты
2.3. Заседания Родительского комитета		
Заседание № 1. Разработка плана работы на учебный год.	Октябрь	Заведующий
Заседание № 2. Подготовка и проведение праздничных мероприятий, конкурсов.	Декабрь	Заведующий
Заседание № 3. Подведение итогов работы за учебный год. Обсуждение планов на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий
2.4. Заседания Педагогического совета		
Заседание № 1. Установочный. «Перспективы работы и создание условий работы с детьми на 2020-2021 учебный год». 1. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период, итоги приемки. 2. Готовность ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР

<p>3. Утверждение документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расписание занятий на 2020-2021 учебный год; - режима дня и питания воспитанников на холодный период 2020-2021 учебного года; - годовой план работы на 2020-2021 учебный год; - КТП; - график аттестации на 2020-2021 учебный год; - формирование аттестационной комиссии МБДОУ (заведующий МБДОУ); - текущие вопросы; - решение Педагогического совета. 		
<p>Заседание № 2. «Центр активности в группе – пространство для детской реализации».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные принципы оформления пространства в группах – зам. зав. по УВР. 2. Презентация собственного опыта оформления пространства в группах (педагоги). 3. Подведение итогов конкурса «Уголков уединения» и места отдыха в групповом пространстве. 4. Решение Педагогического совета. 	<p>Ноябрь</p>	<p>Зам. зав. по УВР, воспитатели</p>
<p>Заседание № 3. «Дистанционное обучение – большие возможности и реальный опыт».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в тему (презентация) – зам. зав. по УВР. 2. Выступление педагогов с опытом работы на группах по данной теме. 3. Работа в группах. 4. Решение Педсовета. 	<p>Февраль</p>	<p>Зам. зав. по УВР, воспитатели</p>
<p>Заседание № 4. «Ярмарка достижений - подведение итогов работы за год».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего Педагогического совета. 2. Анализ выполнения годовых задач учебного года. 3. Оценка готовности детей 6-7 лет к обучению в школе. 4. «Наши успехи» - отчет о проделанной работе за год. 5. Анализ работы узких специалистов за учебный год. 6. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. 7. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 	<p>Май</p>	<p>Заведующий, зам. зав. по УВР</p>

2.5. Профсоюзные собрания		
1. Перспективы деятельности на 2020-2021 учебный год, изменения в коллективный договор	Октябрь	Председатель ПК
2. Отчетное.	Май	Председатель ПК
3. По требованию.	В течение года	Председатель ПК

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

3.1. Расстановка педагогических кадров.

Воспитатели		
Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Вторая младшая группа	Ильичева Людмила Александровна	Первая
	Тормозакова Жанна Вадимовна	Нет
Средняя группа	Узунова Елена Валерьевна	Нет
Старшая группа общеразвивающей направленности	Максимова Оксана Олеговна	Нет
	Федорова Ольга Геннадьевна	Нет
Разновозрастная группа компенсирующей направленности (4-5, 5-6 лет)	Боднарюк Алена Григорьевна	Первая
	Краус Елена Александровна	Нет
Разновозрастная группа компенсирующей направленности (5-6, 6-7 лет)	Муратова Надия Закировна	Первая
	Козлова Анастасия Алексеевна	Нет
Узкие специалисты		
Учитель-логопед	Вешнякова Людмила Владимировна	Высшая
Учитель-логопед	Соломонова Светлана Валерьевна	Высшая
Педагог-психолог	Пчелинцева Юлия Александровна	Первая
Музыкальный руководитель	Шилова Ольга Леонидовна	Высшая
Инструктор по ФК	Новицкая Елена Викторовна	Высшая

3.2. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров и т.д. с целью повышения профессионального мастерства

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	УЧАСТНИКИ
Профессиональный конкурс «Воспитатель – года 2019»	Декабрь-март	Педагоги
РМО по социально-коммуникативному направлению развития ребенка	по плану проведения РМО	Воспитатели
РМО «Школа молодого воспитателя»	по плану ТО	Молодые воспитатели
РМО музыкальных руководителей	по плану ТО	Муз. руководитель
РМО инструкторов по физическому воспитанию	по плану ТО	Инструктор по ФК
РМО педагогов-психологов	по плану ТО	Педагог-психолог
Семинары, конференции по теме инклюзивного образования в ДОУ	по плану ГМО, ТО, РМО	Педагоги

3.3. Методические семинары, семинары-практикумы, круглые столы в рамках ДОУ.

Цель: теоретическое и практическое обучение педагогов актуальным вопросам методики в свете современной образовательной политики, повышение профессиональной компетенции педагогов.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	УЧАСТНИКИ
Консультация для педагогов «Среда, как третий педагог» (развивающая среда ДОУ, групп)	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Круглый стол «Адаптация детей – проблемы и пути выхода»	Сентябрь	Педагог-психолог
Результаты мониторинга по итогам наблюдения оценки индивидуального развития детей в группах общеразвивающей направленности	Октябрь	Зам. зав. по УВР, воспитатели, узкие специалисты
Деловая игра «Психологические особенности детей разных возрастных групп. Возрастные кризисы развития и условия, способствующие их благополучному разрешению»	Октябрь	Педагог-психолог

Семинар-практикум по теме смотра-конкурса (по плану ГО)	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
Консультация «Оснащение центра двигательной активности в группах».	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
Занятие с элементами тренинга «Коммуникация и фильтры восприятия»	Декабрь	Педагог-психолог
Семинар для начинающих воспитателей «Особенности развития речи детей дошкольного возраста»	Февраль	Учителя-логопеды
Психологическая игра «Бункер»	Февраль	Педагог-психолог
Консультация «Особенности взаимодействия воспитателя и музыкального руководителя»	Март	Муз. руководитель
Семинар с элементами тренинга: «Профилактика эмоционального выгорания»	Апрель	Педагог-психолог
Мастер-класс «Общение ребёнка и воспитателя в современном детском саду»	Май	Воспитатель

3.4. Повышение квалификации педагогических кадров.

Цель: развитие профессионального мастерства педагогов, освоение новых профессиональных компетентностей, обновление теоретических и практических знаний.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников на второе полугодие 2020 года; планирование работы; отслеживание графиков курсовой подготовки; составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки и педагогических работников	По плану КИПК	Зам. зав. по УВР

Посещение педагогами районных методических объединений, семинаров-практикумов, конференций	По плану ТО, РМО	Зам. зав. по УВР
Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО	Второе полугодие 2020 г.	Зам. зав. по УВР Мурыгина Н.В.
ФГОС ДО: организация взаимодействия семьи и ДОО		Воспитатель Узунова Е.В.

3.5. Аттестация педагогических кадров.

Цель: установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

План сопровождения аттестуемых педагогов в 2020-2021 учебном году

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Организационный этап		
Составление (корректировка) плана-графика аттестации педагогов	Май, сентябрь, декабрь	Зам. зав. по УВР
Оформление папки «В помощь аттестуемым педагогам»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Консультация «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	По запросу	Зам. зав. по УВР
Работа с аттестуемыми педагогами		
Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
Участие в методической работе ДОО (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в Педагогических советах и семинарах, конкурсах, выставках)	В течение года	Аттестуемые педагоги

Участие в работе районных и городских методических объединениях	В течение года	Аттестуемые педагоги
Отслеживание результатов работы (мониторинг)	В течение года	Зам. зав. по УВР
Консультация: «Региональные требования к профессиональной деятельности педагогических работников при аттестации на квалификационные категории по должности»	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Аттестация		
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	Зам. зав. по УВР
Подготовка аттестационных документов на квалификационную категорию	В течение года	Аттестуемые педагоги, зам. зав. по УВР
Оформление и презентация материалов из опыта работы на сайте ДООУ, Педагогических советах	В течение уч. года	Аттестуемые педагоги, зам. зав. по УВР

График аттестации педагогов МБДОУ № 282 на квалификационную категорию в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Заявленная категория	Предыдущая аттестация	Сроки
1.	Узунова Елена Валерьевна	Воспитатель	Первая	-	Ноябрь
2.	Козлова Анастасия Алексеевна	Воспитатель	Первая	-	Декабрь
3.	Пчелинцева Юлия Александровна				

3.6. Заседания психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 282.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Заседание № 1. Разработка календарно-тематического планирования для детей с ТНР 4-5 лет на учебный год.	Август	Учителя-логопеды Зам. зав. по УВР

<p>Заседание № 2. Планирование деятельности ППк.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление особых образовательных потребностей детей; 2. Определение системы комплексного ППк сопровождения детей, нуждающихся в специализированной помощи; 3. Взаимодействие в разработке и реализации образовательных мероприятий воспитателей, и специалистов учреждения; 4. Составление ИОМ для детей, нуждающихся в коррекционной работе. 	Октябрь	Члены ППк
<p>Заседание № 3. Промежуточные результаты.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отслеживание карт индивидуального сопровождения детей; 2. Результативность работы с родителями детей «группы риска»; 3. Анализ взаимодействия в работе воспитателей, узких специалистов. 	Январь	Члены ППк
<p>Заседание № 4. Итоги работы за прошедший год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг динамики развития детей, уровень готовности детей к обучению в школе; 2. Подведение итогов ППк сопровождения детей с ОВЗ; 3. Перспектива работы по оказанию квалифицированной помощи. 	Май	Члены ППк
<p>Внеплановые заседания по работе с отдельными детьми «группы риска»</p>	В течение года	Члены ППк, воспитатели

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1. «Вот и стали мы на год взрослей!» - праздник ко Дню знаний; 2. «День дошкольного работника» - праздничное поздравление детей (по группам).	Сентябрь	Муз. руководитель, воспитатели
1. «Осень в гости к нам пришла» (вторая младшая, средняя группы). 2. «Осенние встречи» (разновозрастные и старшая группы)	Октябрь	Муз. руководитель, воспитатели
1. «День матери» (все группы). 2. «День здоровья» (все группы)	Ноябрь	Муз. руководитель, воспитатели
1. «Мы встречаем Новый год» (разновозрастные и старшая группы). 2. «Елка в гости к нам пришла» (вторая младшая, средняя группы)	Декабрь	Муз. руководитель, воспитатели
1. «Зимние забавы» (разновозрастные и старшая группы). 2. «Зимушка-зима, мы любим тебя!» (вторая младшая, средняя группы)	Январь	Муз. руководитель, воспитатели
1. «Будем в армии служить!» (разновозрастные и старшая группы). 2. «Будем, будем мы солдатами!» (вторая младшая, средняя группы)	Февраль	Муз. руководитель, воспитатели
1. Концерт для любимых мам (разновозрастные и старшая группы). 2. «Очень я мамочку люблю!» (вторая младшая, средняя группы)	Март	Муз. руководитель, воспитатели
1. «Улетаем в космос» (разновозрастные и старшая группы). 2. «День смеха» (все группы)	Апрель	Муз. руководитель, воспитатели
1. «Не забудем День Победы!» (все группы). 2. «До свиданья, детский сад!» (дети 6-7 лет разновозрастной группы)	Май	Муз. руководитель, воспитатели
1. Концерт, посвященный Дню защиты детей (все группы). 2. «Здравствуй, лето!» - праздник на участке (все группы).	Июнь	Муз. руководитель, воспитатели
1. «Все цвета лета» - праздник на летней площадке (все группы).	Июль	Муз. руководитель, воспитатели

1. Спортивно-музыкальный праздник «Веселые старты» (все группы).	Август	Муз. руководитель, воспитатели
--	--------	--------------------------------

4.2. Конкурсы, выставки, соревнования, акции.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<i>Акции:</i> «Внимание, дети!» «Покормите птиц зимой» «Сохраним зеленую красавицу» «Земля – не свалка»	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
<i>Смотры-конкурсы, выставки:</i> «Что нам осень подарила» «Моя милая мама» (к Дню матери) Центры активности и места отдыха в группах «Новогодняя сказка» Смотр-конкурс по плану ТО «Лучший папа на свете» «Мамина улыбка» «Чудо техники» (ко Дню космонавтики) Выставка работ к Дню Победы	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
<i>Соревнования:</i> Турнир по русским шашкам в рамках ДОУ (по группам) Конкурс чтецов в ДОУ «Живое слово»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, воспитатели

4.3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Проведение закаливающих процедур и гимнастики после сна	В течение года	Воспитатели
Обеспечение здорового ритма жизни (щадящий режим в адаптационный период, гибкий режим, организация микроклимата и стиля группы)	В течение года	Воспитатели
Пополнение среды спортивным оборудованием, обновление и пополнение физкультурных центров в группах	В течение года	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Организация утренней гимнастики	В течение года	Инструктор по физической культуре
Проведение физкультурных занятий	В течение года	Инструктор по физической культуре
Организация физкультурных занятий на	В течение	Инструктор по

свежем воздухе	года	физической культуре
Оздоровительные паузы на занятиях и в свободной деятельности детей	В течение года	Воспитатели
Спортивные развлечения, праздники (по плану инструктора)	В течение года	Инструктор по физической культуре
Диагностика физического развития детей	2 раза в год	Инструктор по физической культуре
Распределение детей по группам здоровья	Сентябрь	Медицинская сестра
Спортивные соревнования на уровне ДОУ (по плану инструктора)	В течение года	Инструктор по физической культуре
Спортивные соревнования на уровне округа, района, города (по плану ГУО, ТО)	В течение года	Инструктор по физической культуре

РАЗДЕЛ 5. СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ

5.1. Групповые родительские собрания.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<p style="text-align: center;"><u>Вторая младшая группа «Колокольчик»</u></p> <p>1. Организационное собрание (в дистанционном режиме).</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности развития детей 4-го года жизни; - итоги адаптационного периода детей; - задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год; - досуговая игра «Азбука безопасности» (ПДД); - выборы родительского комитета; - текущие вопросы. 	Сентябрь	Воспитатели группы
<p>2. Тема: «Играют дети - играем вместе»</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Игры и упражнения для развития ребенка»; - советы психолога «Игры по сплочению»; - буклеты по семейному воспитанию; - текущие вопросы. 	Январь	
<p>3. «Успехи нашей группы»</p> <ul style="list-style-type: none"> - показ открытой интегрированной НОД; - закаливание организма ребенка в летний период; - беседа «Безопасность на дорогах в летний период»; - текущие вопросы. 	Апрель	
<p style="text-align: center;"><u>Средняя группа «Василек»</u></p> <p>1. «Вместе весело шагать...» (в дистанционном</p>	Сентябрь	

<p>режиме)</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности развития детей 5-го года жизни; - задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год; - беседа «Мой друг - светофор» (профилактика дорожного травматизма); - выборы родительского комитета; - текущие вопросы. 		
<p>2. «Во что играют наши дети?»</p> <ul style="list-style-type: none"> - практикум «Влияние компьютерных игр на психику ребенка»; - советы педагога-психолога с предоставлением буклетов «Зависимость детей от компьютерных игр»; - текущие вопросы. 	Январь	Воспитатели групп
<p>3. «Успехи нашей группы».</p> <ul style="list-style-type: none"> - показ открытой интегрированной НОД; - «Как оздоровить ребенка летом?» - советы врача; - беседа «Безопасность на дорогах в летний период»; - оформление участков к летнему оздоровительному периоду; - текущие вопросы. 	Апрель	
<p style="text-align: center;"><u>Старшая группа «Малинка»</u></p> <p>1. «Мы выросли и стали старше...» (в дистанционном режиме)</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности развития детей 6-го года жизни; - задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год; - беседа «Мой друг - светофор» по профилактике дорожного травматизма; - выборы родительского комитета; - текущие вопросы. 	Сентябрь	Воспитатели групп
<p>2. «Современные дети и родители – какие они?»</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство родителей с особенностями и принципами воспитания современных детей; - тест «Какой вы родитель?»; - презентация «Воспитание без наказания»; - упражнения на сплочение детей и родителей «Портрет современного ребенка», «Мечта детства» (педагог-психолог); - игра «Мир глазами ребенка» (педагог-психолог); 	Январь	

<ul style="list-style-type: none"> - текущие вопросы. 		
<p>3. «Успехи нашей группы».</p> <ul style="list-style-type: none"> - показ открытой интегрированной НОД; - «Как оздоровить ребенка летом?» - советы врача; - беседа «Безопасность на дорогах в летний период»; - оформление участков к летнему оздоровительному периоду; - текущие вопросы. 	Апрель	
<p style="text-align: center;">Разновозрастная группа компенсирующей направленности «Земляничка»</p> <p>1. Организационное собрание.</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности развития детей 5-6-го года жизни; - итоги адаптационного периода детей; - задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год по АООП; - досуговая игра «Азбука безопасности» (ПДД); - выступление логопеда; - выборы родительского комитета; - текущие вопросы. 	Сентябрь	
<p>«Как развивать речь ребенка»</p> <ul style="list-style-type: none"> - показ открытой НОД по развитию речи; - итоги диагностирования развития речи учителем-логопедом, советы об организации речевой среды дома; - текущие вопросы. 	Январь	Воспитатели групп
<p>3. «Успехи нашей группы».</p> <ul style="list-style-type: none"> - показ открытой интегрированной НОД; - «Как оздоровить ребенка летом?» - советы врача; - беседа «Безопасность на дорогах в летний период»; - оформление участков к летнему оздоровительному периоду; - текущие вопросы. 	Апрель	
<p style="text-align: center;"><u>Разновозрастная группа компенсирующей направленности «Одуванчик»</u></p> <p>1. «Будущие школьники».</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности развития детей 7-го года жизни; - задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год; - просветительская беседа с элементами игры «Азбука безопасности»; 	Сентябрь	

- выборы родительского комитета; - текущие вопросы.		
«Как развивать речь ребенка» - показ открытой НОД по развитию речи; - итоги диагностирования развития речи учителем-логопедом, советы об организации речевой среды дома; - текущие вопросы.	Январь	Воспитатели групп
«Педагогическая лаборатория» - презентация «Из жизни дошколят»; - готовность к школьному обучению (итоги диагностирования педагогом-психологом); - как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению - советы учителя начальных классов; - подготовка к выпускному; беседа «Безопасность на дорогах в летний период»; - текущие вопросы.	Апрель	

5.3. Активные формы работы с родителями.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Консультация «Адаптация детей в ДОУ» (для родителей вновь прибывших детей)	Сентябрь	Педагог-психолог
Совместное изготовление подарков, сувениров в рамках акции «Добра и милосердия» ко Дням старшего поколения	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Спортивный марафон «Осень не помеха для спорта и смеха»	Октябрь	Инструктор по ФК
Субботник. Уборка помещений и территории (по группам)	Октябрь	Воспитатели
Неделя открытых дверей	Ноябрь	Зам. зав. по УВР Педагоги
«Вечер нежности», посвященный Дню матери с оформлением газеты «Мамы всякие нужны» (по группам)	Ноябрь	Воспитатели Муз. руководитель
Семейная газета «Лучшая семья моя!» (отчет с зимних каникул)	Январь	Родители
Спортивно-развлекательный турнир «Ловкие, умелые, сильные и смелые!»	Февраль	Инструктор по ФК
Выставка групповых фотогазет «И все это мой папа!»	Февраль	Воспитатели

Фотовыставка ко Дню смеха: «От улыбки станет мир светлей»	Апрель	Воспитатели
Душевный разговор «Я-мама первоклассника»	Апрель	Психолог, логопед, воспитатели, родители
«Семейные старты» - спортивно-просветительское мероприятие	Май	Инструктор по ФК
«А вот и лето!» (озеленение и благоустройство участков совместно с родителями)	Май	Воспитатели
Совместная подготовка к праздникам, досугам, НОД	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к благоустройству ДООУ, проектированию и изменению инфраструктуры ДООУ.	В течение года	Воспитатели
Школа для родителей		
«Я кричу на ребенка. Как воспитывать без крика?»	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Лекция о счастливой семье; «Современное родительство»	Декабрь	Зам. зав. по УВР
Родителям о правах воспитателя детского сада	Февраль	Зам. зав. по УВР
«Как воспитать из ребенка лидера?»	Апрель	Зам. зав. по УВР
Родительские рейды		
Рейд по питанию	Октябрь	Заведующий
Рейд по санитарному состоянию ДООУ, групп	Январь	Заведующий
Рейд по безопасности нахождения детей в ДООУ	Апрель	Заведующий

5.4. Педагогическое просвещение родителей.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Оформление информационных стендов в группах, в холле ДООУ, размещение информационной информации на сайте ДООУ по вопросам воспитания и обучения; по вопросам оздоровительной работы, питания.	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Оформление стендов по теме: «Безопасность и правила дорожного движения»	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Правила внутреннего распорядка для родителей (режим дня, правила утреннего приема детей в группу, требования к одежде детей, инструктажи и пр.)	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Работа ДООУ в условиях распространения коронавирусной инфекции	Сентябрь	Заведующий
Консультирование по запросам родителей, в том числе родителей детей с ОВЗ.	В течение года	Педагоги ДООУ

Консультации для родителей		
«Обучение дошкольников безопасному поведению на улице»	Сентябрь	Воспитатели
«Профилактика нарушений осанки у дошкольников»	Октябрь	Воспитатели
«Роль сказки в жизни ребенка»	Ноябрь	Воспитатели
«Как сделать зимнюю прогулку с малышом приятной и полезной»	Январь	Воспитатели
«Характер ребенка зависит от вас»	Февраль	Воспитатели
«Как предупредить компьютерную зависимость»	Март	Педагог-психолог
«Театрализованные игры, как средство эмоционально-личностного развития детей»	Апрель	Муз. руководитель Воспитатели
«Игрушка и ее значение в игровом процессе»	Май	Воспитатели

5.5. Анкетирование и опросы.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Анкетирование «Выявление потребностей родителей в образовательных услугах и требованиях к дошкольному образованию детей»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Анкетирование по ПДД: «Осторожно, дорога!»	Октябрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОУ»	Апрель	Зам. зав. по УВР
Согласование вопросов по благоустройству ДОУ и улучшению материально-технического оснащения ДОУ	В течение года	Воспитатели групп

5.6. Работы с семьями СОП.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Выявление семей в СОП	В течение года	Воспитатели Педагог-психолог
Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Воспитатели, Педагог-психолог
Консультации для педагогов	По плану	Воспитатели
Консультации для родителей	По плану	Воспитатели
Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагог-психолог Воспитатели
Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	Педагог-психолог

Рейды в неблагополучные семьи, составление актов	По необходимости	Воспитатели Педагог-психолог
Сотрудничество (органы опеки и попечительства), инспектором КДН	В течение года	Воспитатели Педагог-психолог
Ежедневный осмотр и беседа с детьми из семей СОП	Ежедневно	Воспитатели
Приглашение на открытые мероприятия ДОУ	По плану	Воспитатели
Консультация «ЗОЖ в семье»	Апрель	Педагог-психолог
Анализ работы с неблагополучными семьями	Май	Педагог-психолог

5.7. Взаимодействие с социумом.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Участие в окружных, районных, городских и краевых мероприятиях по плану ГУО	В течение года	Зам. зав. по УВР
Создание условий для выступления артистов театров	1 раз в месяц	Зам. зав. по УВР
Сотрудничество со школой № 91: - совместное взаимопосещение занятий; - экскурсии в школу для будущих первоклассников.	Апрель-май	Зам. зав. по УВР
Сотрудничество с пожарной частью: - участие детских работ на выставках; - экскурсии В ПЧ.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Сотрудничество с территориальной ПМПК Советского района г. Красноярска: - создание условий, предоставление необходимых документов для первичного обследования детей специалистами ПМПК; - выполнение рекомендаций ПМПК.	В течение года	Педагог-психолог Учитель-логопед Воспитатели

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Оперативный, текущий, тематический контроль.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Организация и проведение прогулки	1 нед. месяца	Зам. зав. по УВР
Проведение гимнастики	2 нед. месяца	
Сервировка стола. Организация питания	3 нед. месяца	
План образовательной деятельности	4 нед. месяца	
Соблюдение режима дня	Ежемесячно	Зам. зав. по УВР
Выполнение плана по посещаемости	Ежемесячно	Медсестра
Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Ежемесячно	Медсестра
Оперативный контроль состояния группы	Ежемесячно	Завхоз
Оперативный контроль состояния группы	Ежемесячно	Зам. зав. по УВР
Готовность к учебному году, провед. НОД	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Ведение документации групп, спец-стов	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Предметно-развивающая среда в группах	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
Культурно-гигиенические навыки детей	Декабрь	Зам. зав. по УВР
Организация наблюдений в природе	Январь	Зам. зав. по УВР
Работа по изучению дошкольниками ПДД	Февраль	Зам. зав. по УВР
Работа по изучению дошкольниками ОБЖ	Март	Зам. зав. по УВР
Организация двигательного режима	Апрель	Зам. зав. по УВР
Взаимосвязь воспитателей и специалистов	Май	Зам. зав. по УВР
Проведение праздников и развлечений	В течение года	Зам. зав. по УВР
Итоговый. «Анализ решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года»	Май	Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз

РАЗДЕЛ 7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников.

Цель: создание условий для охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья детей, реализации системы физкультурно-оздоровительных мероприятий.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление актов о готовности ДОУ к началу учебного года. (Госпожнадзор, Роспотребнадзор, теплосети)	Август-сентябрь	Заведующий МБДОУ Заведующий хоз-вом

Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части	В течение года	Заведующий МБДОУ, Заведующий хоз-вом
Инвентаризация в МБДОУ	Октябрь	Заведующий хозяйством
Составление сметы доходов и расходов на 2020-2021 год	Август-сентябрь	Заведующий хозяйством
Организация соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада	В течение года	Заведующий МБДОУ Заведующий хоз-вом
Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий МБДОУ
Проведение инструктажей по ОЖиЗД	Июнь, сентябрь, декабрь, март	Заведующий хозяйством Секретарь
Проведение инструктажа по действиям в условиях ЧС	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Проведение инструктажа по противопожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Систематическое изучение нормативно-правовых документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий МБДОУ Заведующий хоз-вом
Учебные тренировочные занятия по эвакуации детей и работников при возникновении ЧС	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством
Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной групп	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Обучение работников безопасным методам работы, инструктажи по охране труда	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий МБДОУ

7.2. Финансово-хозяйственная деятельность.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Заключение контрактов, договоров, проведение конкурсов в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующий Заведующий хозяйством
Составление и предоставление ежемесячной,	Ежемесячно,	

ежеквартальной статистической отчетности в Централизованную бухгалтерию	ежеквартально	Заведующий
Работа по благоустройству территории МБДОУ: - проведение субботников; - обрезка деревьев; - оформление участков; - завоз песка.	Сентябрь Октябрь Апрель Май	Заведующий хозяйством
Подготовка к отопительному сезону. Организация работ по благоустройству территории в осенний период	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Подготовка к ремонту групповых и других помещений, ремонт	Май-июль	Заведующий хозяйством
Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, музыкального зала дидактическими пособиями, игрушками, оборудованием	В течение года	Заведующий хозяйством Зам. зав. по УВР
Приобретение и обновление спецодежды для обслуживающего персонала, технического инвентаря, спортивного инвентаря, канцтоваров	В течение года	Заведующий хозяйством
Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и пособиями	В течение года	Заведующий хозяйством Зам. зав. по УВР
Работа с попечительским советом по укреплению и пополнению материально-технической базы ДОУ.	В течение года	Заведующий МБДОУ
Работа по подготовке ДОУ к празднованию Нового года: подготовка и обогащение костюмов, реквизита, оформление ДОУ	Декабрь	Заведующий хозяйством Зам. зав. по УВР